

Guatemala, 30 de junio del 2016
Informe No. 001-2016

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1280-2016, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 549-2016, correspondiente del 15 al 30 del mes de junio del 2016, para el cobro de mis honorarios presento factura Serie A No. 000103.

Actividades realizadas

1. Asesorar en la implementación de ideas creativas y modernas para promover la cultura y las actividades de la Dirección General de las Artes.
2. Apoyar en el desarrollo de material digital e impreso.
3. Apoyar a la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes en lo requerido en diseño gráfico.
4. Asesorar en la renovación de la revista MATIZ CULTURAL.

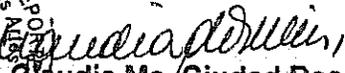
Resultados obtenidos

1. Se asesoró en la imagen nueva y fresca para la presentación de las labores del Ministerio mediante la revista MATIZ CULTURAL
2. Se apoyó con el diseño de promoción de plataforma social Instagram
3. Se apoyó con el diseño de tarjeta de felicitación del Día del Padre
4. Se apoyó con el diseño de tarjeta de felicitación del Día del Maestro
5. Se apoyó con el diseño de tarjeta de felicitación por el Aniversario del Museo Nacional de Arqueología y Etnología
6. Se apoyó con el diseño de banners institucionales y escuelas

Atentamente,


Mary Alejandra Mancilla Balcárcel




Claudia Ma. Ciudad Real
Directora General
Dirección General de las Artes

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1280-2016, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 549-2016, correspondiente del mes de julio del 2016, para el cobro de mis honorarios presento factura Serie A No. 000105.

Actividades realizadas

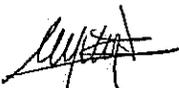
1. Asesorar en la creación de campañas comunicacionales digitales (redes sociales).
2. Asesorar en la renovación y continuación de la revista MATIZ CULTURAL.
3. Asesorar en la implementación de ideas creativas y modernas para promover la cultura y las actividades de la Dirección General de las Artes.
4. Apoyar a la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes en lo requerido en diseño gráfico.

Resultados obtenidos

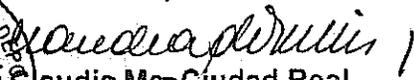
1. Se asesoró en el rediseño e imagen de Revista MATIZ CULTURAL
2. Se apoyó en animaciones para la promoción de FILGUA
3. Se apoyó en el diseño de tarjeta de invitación para Conferencia de Prensa del XXX Simposio de Investigaciones Arqueológicas en Guatemala
4. Se apoyó en el diseño de tarjeta de invitación para Conferencia de Prensa por el lanzamiento de temporadas oficiales del Ballet Nacional de Guatemala y Orquesta Sinfónica Nacional
5. Se apoyó con el diseño de banners institucionales y escuelas

6. Se apoyó con el diseño de un afiche de presentación de Compañía de Danza "Momentum" y Grupo de Danza "No somos los últimos"
7. Se asesoró una campaña con una serie de publicaciones para presentación de los logros alcanzados del Ministerio de Cultura en los últimos 6 meses
8. Se apoyó con el diseño con los diseños varios para instituciones artísticas
9. Se apoyó con Boletines de Prensa
10. Se apoyó con el diseño de diplomas cambio de La Rosa
11. Se apoyó con el diseño de material en varias direcciones

Atentamente,


Mary Alejandra Mancilla Balcárcel




Claudia Ma. Ciudad Real
Directora General
Dirección General de las Artes